



Samarbeidsavtale

Avtale mellom Høgskulen på Vestlandet

og Studenttinget på Vestlandet

1. Hjemmel

I henhold til *Lov om universiteter og høyskoler* § 4-1 (3) skal «Institusjonen skal legge forholdene til rette slik at studentorganene kan drive sitt arbeid på en tilfredsstillende måte. Omfanget av tilretteleggingen skal spesifiseres i en avtale mellom institusjonen og det øverste studentorgan».

2. Formål og gyldighetsområde

Denne avtalen omhandler studentdemokratiet og studentorganisasjoner jf. punkt 3, og plikter og retter partene har, samt økonomiske rammebetingelser for studentdemokratiet og krav til disse.

3. Definisjoner

Student	En person som er semesterregistrert ved Høgskulen på Vestlandet.
Studentdemokratiet	Studenttinget på Vestlandet, derunder Studenttinget, arbeidsutvalget, studentcampusrådene og studentfakultetsrådene.
Studenttinget (ST)	Det øverste studentorganet ved høgskolen.
Arbeidsutvalget (AU)	Et utvalg frikjøpte personer valgt av Studenttinget
Studentcampusråd (SCR)	Lokale studentråd på hvert campus. Ledes av to campustillitsvalgte (CTV). Medlemmene av rådet er de instituttillitsvalgte (ITV) på det gitte campus.
Studentfakultetsråd (SFR)	Studentråd for hvert fakultet. Ledes av to fakultetstillitsvalgte (FTV). Medlemmene av rådet er de instituttillitsvalgte (ITV) på det gitte fakultet.
Klassetillitsvalgte (KTV)	Tillitsvalgte for hver klasse. KTV inngår ikke i denne avtalen utenom der det er spesifisert.
Studentorganisasjoner	Selvstendige organisasjoner uavhengige av Studenttinget som drives av og for studenter. Studentorganisasjoner inkluderer studentersamfunn, studentbar, studentidrettslag, linjeforeninger, interesseorganisasjoner, fagorganisasjoner og øvrige. Arbeidsutvalget opprettholder lister over hvilke studentorganisasjoner som er tilknyttet høgskolen.
Studentersamfunn	Studentorganisasjon med formål om å skape sosiale arenaer og aktiviteter for studenter.
Studentbar	Studentdrevet bar.
Studentidrettslag	Studentorganisasjon med formål om å drive idrett.
Linjeforeninger	Arbeider med faglig og sosial trivsel i studentmiljøet og tilknyttet et studiested eller studium.
Interesseorganisasjoner	Arbeider med faglig og sosial trivsel innenfor et bestemt fagområde eller studentgruppe.
Fagorganisasjoner	Lokallag av nasjonale interesseorganisasjoner.

4. Økonomiske rammebetingelser

4.1. Driftstilskudd

Studentdemokratiet gis en årlig rammebevilgning med årlig prisjustering i.h.t. generell lønns og prisvekst. Rammebevilgningen skal sikre forsvarlig drift av studentdemokratiet, og bevilgningen skal dekke:

- Drift av studentdemokratiet
- Reise- og møtevirksomhet
- Profilering, markedsføring og arrangementer
- Rekruttering og kursing

Studenttinget utarbeider retningslinjer for disponering av driftstilskuddet med utgangspunkt i statens reglement for dette (hotellbruk, reisekostnader, etikk og moral o.l.).

Studenttinget kan ha avsetninger på opp til 5% av årlig ramme. Unntak kan gjøres i avtale med høgskolen.

Studenttinget skal utarbeide et budsjett for det påfølgende året som legges frem på et eget budsjettmøte mellom høgskolen og arbeidsutvalget. Budsjettmøte skal avholdes innen slutten av oktober.

Arbeidsutvalget har ansvar for å disponere midler i.h.t budsjett. Organisasjonskonsulentene har ansvar for å godkjenne utbetalinger på vegne av arbeidsutvalget. Høgskolen fører regnskapet. Arbeidsutvalget og organisasjonskonsulentene skal ha en kontaktperson i økonomiavdelingen til høgskolen.

4.2. Frikjøpte personer

Leder og medlemmer av arbeidsutvalget mottar honorar tilsvarende lønnstrinn 28 for leder og lønnstrinn 26 for medlemmer, i tilsammen 5,6 årsverk i 13 måneder. Ved dokumentert sykdom eller skade skal honoraret fremdeles utbetales.

Arbeidsutvalget skal ikke motta ekstra honorar ved møtevirksomhet i råd og utvalg ved høgskolen.

Høgskolen skal i tillegg til rammebevilgningen gi ekstra økonomisk støtte for at arbeidsutvalget selv kan skaffe seg forsikring. På forespørsel skal høgskolen bistå arbeidsutvalget med tilrettelegging av deres arbeidsplass, fysisk og psykisk.

5. Organisasjonskonsulent

Høgskolen ansetter og lønner organisasjonskonsulenter i 3 årsverk.

Høgskolen har personalansvar, mens Studenttinget er oppdragsgiver for organisasjonskonsulentene.

Organisasjonskonsulentene skal være en ressurs for studentdemokratiet og studentorganisasjonene ved HVL, både administrativt og politisk. Stillingene skal fungere som bindeledd i praktiske saker, se til at det er kontinuitet i samhandlingen med høgskolen og være praktisk tilrettelegger for studentdemokratiet og studentorganisasjonene. Organisasjonskonsulentenes primæroppgave er å støtte Studenttinget og arbeidsutvalget. Eksempler på arbeidsoppgaver kan være økonomioppfølging, reisekoordinering, sekretærfunksjoner, politisk rådgiving, organisasjonsutvikling, kommunikasjon mm.

I utlysning av stilling som organisasjonskonsulent skal det presiseres at noe ettermiddags- og kveldsarbeid samt arbeid to til tre helger pr. semester i forbindelse med møter og konferanse, må påregnes. Studenttinget i samarbeid med organisasjonskonsulentene har ansvar for at dette arbeidet organiseres innenfor normal ramme for arbeidstid pr. uke. og ellers gjeldende arbeidstidsordninger

ved HVL (f.eks. fleksitid). Organisasjonskonsulentene sine arbeidsoppgaver lagt til ettermiddag, kveld eller helg skal begrenses til det som er nødvendig.

6. Fristasjon og andre ytelser

6.1. Arbeidsutvalget

Arbeidsutvalget disponerer egne kontorarealer med tilfredsstillende fysiske rammer og digital infrastruktur ved de fem studiestedene, samt tilgang til høgskolens nettverk, IT-støtte og nødvendig tilgang til bygningsmasse.

Arbeidsutvalget har fri kopiering og frankering tilknyttet kontorarealene.

6.2. Studentdemokratiet og studentorganisasjoner

Høgskolen skal tilrettelegge for at studentdemokratiet og studentorganisasjoner har tilgjengelige og tilfredsstillende arealer.

Studentdemokratiet skal ha ansvar for å disponere og fordele arealene til seg selv og studentorganisasjonene på de ulike campusene. Arealene skal disponeres og brukes i tråd med egen avtale mellom studentdemokratiet og høgskolen.

Studentdemokratiet har fri kopiering og frankering tilknyttet kontorarealene.

Høgskolen skal bistå studentorganisasjonene slik at de lett kan skape engasjement på campus.

7. Samarbeid mellom partene

I samarbeid med studentdemokratiet plikter høgskolen å gi opplæring til studenter som engasjerer seg i lovpålagte styrer, råd og utvalg.

Ved oppretting av utvalg med beslutningsmyndighet (jf. UH-loven §4-4) har Studenttinget v/arbeidsutvalget ansvar for at det blir oppnevnt studentrepresentanter.

Studentdemokratiet skal se til at studentene blir hørt i relevante saker. Studentdemokratiet vurderer og prioriterer hvilke høringer som er relevante for studentene. Høgskolen skal inkludere studentene i relevante arbeidsgrupper og høringer.

Studentdemokratiet skal ha jevnlig møter med høgskolens ledelse, og det skal finnes et årshjul for viktige sentrale saker mellom partene.

7.1. Klassetillitsvalgte

Høgskolen skal legge til rette for at det gjennomføres valg av klassetillitsvalgte og representanter fra hvert årskull på hvert studium. Høgskolen skal sørge for at klassetillitsvalgte har gode forutsetninger for å kunne utføre vervet.

8. Forutsetninger for studenter med verv

8.1. Organisasjonsfri

Studenter med følgende verv kan få innvilget organisasjonsfri fra obligatoriske læringsaktiviteter eller praksis:

- Studenter med verv i høgskolens vedtatte organ og utvalg.
- Medlemmer av arbeidsutvalget.
- Studenter med verv i studentdemokratiet, utenom klassetillitsvalgte.
- Studenter med offentlige politiske verv.

Følgende kan også få innvilget organisasjonsfri for deltagelse på arrangementer og møtevirksomhet av særlig betydning for deres rolle.

- Studenter med verv i nasjonale studentorganisasjoner.
- Studenter med verv i nasjonale fagorganisasjoner.

Organisasjonsfri kan tas ut i inntil ti dager per studieår. Organisasjonsfri skal vurderes i forhold til obligatoriske læringsaktiviteter og muligheter for gjennomføring av utdanningen. Organisasjonsfri skal ikke telle som fravær.

Organisasjonsfri kan innvilges i praksisperioden i inntil en dag for hver tiende praksisdag som perioden inneholder, og kan tas ut sammenhengende eller hver for seg innenfor praksisperioden. Disse dagene erstatter dagene i praksis og skal ikke tas igjen. Forutsetningen er at fagansvarlig har tilstrekkelig vurderingsgrunnlag og at det ikke er tvil om at studenten består praksis. Det er ikke mulig å få organisasjonsfri i overtakelsespraksiser.

Ved behov for organisasjonsfri skal studenter senest en uke før orientere relevant fagansvarlig om sitt behov. Fraværet skal dokumenteres ved innkalling og deltakerliste i forkant og skriftlig dokumentasjon i etterkant.

8.2. Tilrettelegging i praksis

Studenter med deltidsverv i Studenttingets arbeidsutvalg og studenter med verv som krever nærhet til campus skal så langt som det er mulig få tildelt praksisplass som ikke medfører større ulemper for utføringen av vervet sitt.

8.3. Demokratitid

Onsdager mellom kl. 14.00 og 17.00 skal settes av til demokratitid for studenter og ansatte. I denne perioden skal det ikke foregå undervisning. I særskilte tilfeller kan det avvikes fra dette. Praksis og etter- og videreutdanning er unntatt demokratitid.

Arbeidsutvalget skal ha innsyn i og informasjon om avvik fra demokratitiden.

9. Omfang og ansvar

Partene står fritt til å fremforhandle andre avtaler med hverandre utover det som er beskrevet i denne avtalen.

Samarbeidsavtalen skal reforhandles hvert andre år, eller ved behov.

Ved mislighold av avtalens innhold vil avtalen kunne sies opp eller få økonomiske konsekvenser for misligholderen.

Bergen, 6. juni 2024

Høgskulen på Vestlandet



Gunnar Yttri

Rektor

Studenttinget på Vestlandet



Henrik Haug

Leiar