**Praksisvurdering ved Bachelor i Radiografi**

RADP1 Klinisk praksis – Pasienten i sentrum, Somatisk avdeling

Vurderingsskjemaet fylles ut av student og praksisveileder og leveres til studenten siste praksisdag.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Opplysninger - fylles ut av studenten** | | |
| Fornavn og etternavn: | Navn praksisveileder: | Navn kontaktlærer: |
| Dato for praksis:  Fra: Til og med: | Navn på praksissted: | Avdeling/seksjon: |
| Jeg har fått jevnlig oppfølging av praksisveileder: | Ja  Nei | Kommentar: |
| Jeg har gjennomført samtale med praksislærer/kontaktlærer | Ja  Nei | Kommentar: |
| Fravær i praksis: \_\_\_\_\_\_\_\_ timer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dager | | Kommentar: |
| **Min egen vurdering av praksisperioden:**  I hvilken grad mener jeg selv at jeg har oppnådd læringsutbyttene?  …………………………………………………………………………………………………………………………………………... …………………………………………………………………………………………………………………………………………...  Hva bør jeg videreutvikle?  …………………………………………………………………………………………………………………………………………... …………………………………………………………………………………………………………………………………………...  På hvilken måte vil jeg dra nytte av mine kunnskaper, ferdigheter og generelle kompetanse videre til senere praksisperioder og teori?  …………………………………………………………………………………………………………………………………………... …………………………………………………………………………………………………………………………………………... | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hva som er gjenstand for vurdering – fylles ut av praksisveileder** | | | | |
| **Krav til oppmøte** | Studenten har vært til stede i praksisstudiene i minimum 90 % av tiden. | | **Godkjent** | **Ikke godkjent** |
| **Kommentarer:** | | | | |
| **Sentrale aspekter ved midtveis samtale**  *For hjelp til vurdering av punktene under, se arbeidsdokument/supplement for Somatisk avdeling* | | Mestrer | Mestrer ikke | Ikke mulig lærings-situasjon |
| Relasjon til pasienten | |  |  |  |
| Viser interesse og initiativ, tar ansvar for læringsutbytteoppnåelse | |  |  |  |
| Reflekterer over egen faglig utøvelse og justerer denne under veiledning | |  |  |  |
| Orden og hygiene   * *kunnskaper om hygieniske prinsipper i forhold til pasient og utstyr* | |  |  |  |
| Teknikk og utstyr | |  |  |  |
| Sikkerhet og kritiske situasjoner   * *kunnskap om beredskap i forbindelse med akutte situasjoner og kjenne til nødvendig beredskapsutstyr* | |  |  |  |
| **Er det noen læringsutbytter som ikke er mulige å oppnå i løpet av praksisperioden?** | | | | |
| **Planer og fokus for siste del:** | | | | |
| **Andre kommentarer:** | | | | |
| **Løpende skikkethetsvurdering** | | | | |
| Løpende [skikkethetsvurdering](https://www.hvl.no/student/skikkavurdering/) skjer gjennom hele studieløpet.  For mer informasjon om vurderingskriterier for helse – og sosialfagutdanningene  se  Forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning | | | | |
| Er det grunnlag for å foreta en skikkethetsvurdering av studenten?  Ja   ☐                    Nei   ☐ | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hva som er gjenstand for vurdering av hele praksisperioden – fylles ut av praksisveileder** | |
| **Læringsutbytte**  Læringsutbytter er knyttet til og beskrevet under hvert praksisområde/modalitet. Studenten skal vise progresjon i praksisperioden og etter hver praksisperiode i forhold til selvstendighet og ansvarsbevissthet, vurderingsevne og refleksjon, og praktiske ferdigheter. Det forventes at studenten viser interesse og initiativ i alle praksisperioder. Kravene til oppnådd læringsutbytte vil være betydelig høyere for en tredje års-student enn for en første og andre års-student. Studenten skal vurderes ut fra hvor studenten er i sitt studieløp. Læringsutbyttene deles inn i kunnskaper, ferdigheter og generell kompetanse som definert i Kvalifikasjonsrammeverket for livslang læring:  **Kunnskaper** er forståelse av teorier, fakta, begreper, prinsipper, prosedyrer innenfor fag, fagområder og/eller yrker.  **Ferdigheter** er evne til å anvende kunnskap til å løse problemer og oppgaver. Det er ulike typer ferdigheter – kognitive, praktiske, kreative og kommunikative ferdigheter.  **Generell kompetanse** er generell kompetanse er å kunne anvende kunnskap og ferdigheter på selvstendig vis i ulike situasjoner gjennom å vise samarbeidsevne, ansvarlighet, evne til refleksjon og kritisk tenkning i utdannings- og yrkessammenheng.  *Bombepunkter under læringsutbyttene er ment som utfyllende/forklarende.* |
| **Vurderingsskala av oppnådd læringsutbytte 1-4:**  1 = Høy grad av oppnådd læringsutbytte, studenten viser svært god vurderingsevne og stor grad av selvstendighet  2 = Tilfredsstillende grad av oppnådd læringsutbytte, studenten viser god vurderingsevne og selvstendighet på de viktigste områder.  3 = Lav grad av oppnådd læringsutbytte, tilfredsstiller minimumskrav, men ikke mer.  4 = Manglende oppnåelse av læringsutbytte, studenten viser både manglende vurderingsevne og selvstendighet.  X = Definert læringsutbytte er ikke mulig å oppnå på aktuelle praksissted, uavhengig av student. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kunnskap:** Studenten… | **Vurdering skala 1 - 4** | **Kommentar:** |
| **har kunnskap om relevante kliniske symptomer og sykdomstegn ved medisinske tilstander**   * *relatert til de mest vanlige sykdomstilstander ved den aktuelle avdeling* * *kunnskap om fysiologi knyttet til blodtrykk, puls, temperatur, respirasjonsfrekvens og hud* * *kunnskap om sterile prosedyrer og smitteveier* |  |  |
| **har kunnskap om avdelingens informasjonssystemer**   * *forklarer administrasjonsrutiner (innleggelse, undersøkelse, behandling og utskriving av pasient)* * *kan forklare dokumentasjon, informasjonsflyt og lagring av pasientdata* * *kjenner funksjonene i avdelingens journalsystemer* * *forstå informasjons og administrasjonsrutiner mellom avdelingen og røntgenavdelingen* * *kjenne til avdelingens retningslinjer/prosedyrer for forberedelse av pasient forut for bildediagnostisk undersøkelse og behandling* * *informasjonsflyt til pasient forut for radiologisk undersøkelse* |  |  |
| **har kunnskap om yrkesspesifikke etiske retningslinjer** |  |  |
| **kjenner til lovgivning og forskrifter for legemiddelbruk, herunder retningslinjer for dokumentasjon og avvikshåndtering** |  |  |
| **har kunnskap om lovverk og regler for taushetsplikt og informasjonssikkerhet samt behandling av sensitiv informasjon** |  |  |
| **har kunnskap om kommunikasjonsteorier og metoder**   * *har kunnskap om å tilpasse kommunikasjon til ulike pasientgrupper (barn/unge/ voksne/ eldre, ulike minoritetsgrupper, døve, engstelige pasienter og pårørende osv.)* |  |  |
| **kjenner til egen og samarbeidende profesjoners kjernekompetanse**   * *kjenne til betydning av samhandling mellom profesjonene for på best mulig måte ivareta pasienten i et sykehus* * *kjenne til avdelingens samhandling med radiologisk avdeling* |  |  |
| **Kommentarer / hva studenten anbefales å jobbe videre med:** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ferdigheter:** Studenten … | **Vurdering skala 1 - 4** | **Kommentar:** |
| **kan under veiledning gi informasjon om bruk og bivirkninger av aktuelle medikamenter**   * *under veiledning kunne forberede og administrere aktuelle legemidler* * *følger de gjeldende prinsipper for hygiene, sikkerhet og dokumentasjon* * *demonstrere forsvarlig legemiddeladministrering* |  |  |
| **kan gi informasjon til pasient, med utgangspunkt i det enkelte menneskets behov**   * *viser evne til kommunikasjon og empati med pasient og pårørende* * *innhente og gi relevant informasjon fra og til pasienten* |  |  |
| **kan utføre grunnleggende pasientobservasjon og relevante prosedyrer for å gi individtilpasset omsorg til pasienter**   * *observere kroppens vitale funksjoner* * *beherske prosedyrer som stell av pasient, sengeredning, oppgaver vedrørende eliminasjon, BT, puls, temperatur, respirasjon, injeksjoner, infusjon og sterile prosedyrer* * *beherske sikker forflytning og tilpasninger i leie for pasienter som har behov for det* * *planlegge og gjennomføre varierte undersøkelser og behandlinger alene eller som deltaker i team i tråd med faglige, etiske og juridiske krav og retningslinjer* * *forberede og veilede pasienter som skal til undersøkelse eller behandling* * *vise respekt og empati ovenfor pasienter i ulike livsfaser, sykdomstilstand og sosial og kulturell bakgrunn* * *demonstrerer ferdigheter knyttet til daglig rutiner ved avdelingen* * *planlegge, organisere, utføre og dokumentere eget arbeid* |  |  |
| **kan identifisere forverring av pasientens tilstand og iverksette tiltak**   * *oppdage evt. endringer, iverksette, rapportere og dokumentere handling* * *kan selvstendig eller som deltaker i team iverksette nødvendige akuttmedisinske tiltak inkludert hjerte-lungeredning* * *kan formidle avdelingens beredskapsrutiner i forbindelse med akutte situasjoner og kjenne til plassering av beredskapsutstyr* |  |  |
| **\*kan beherske hygieniske prinsipper, inkludert rene og sterile prosedyrer**   * *Her under er kjent med avdelinga sine rutiner for å undersøke pasienter med kjent og ukjent smitte* * *anvende hygieniske prinsipper i forhold til pasient og utstyr, smittebarrierer samt rent-urent-sterilt* * *oppøve bevissthet i forhold til håndhygiene, arbeidstøy, bruk av smykker og ringer. Innarbeide gode rutiner for egen hygiene.* |  |  |
| **kan delta i tverrfaglig og tverrprofesjonelt samarbeide i avdelingen**   * *formidle egen kompetanse og vurdering til samarbeidende profesjonsgrupper* * *ta initiativ til å følge en pasient til en radiologisk undersøkelse eller behandling med fokus på samhandling rundt pasienten* |  |  |
| **kan behandle sensitiv informasjon på en ansvarlig og sikker måte** |  |  |
| **Kommentarer:** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Generell kompetanse:** Studenten … | **Vurdering skala 1 - 4** | **Kommentar:** |
| **kan under veiledning planlegge, gjennomføre og vurdere aktuelle prosedyrer med hensyn til pasientens kliniske tilstand**   * *reflekterer over egen faglig utøvelse og justere denne under veiledning* * *kjenner til eget kompetanseområde og definere eget behov for assistanse og veiledning* |  |  |
| **har tilegnet seg kommunikasjons- og veilednings kompetanse som gjør kandidaten i stand til å samhandle med pasienten og pårørende**   * *kjenne til eget og samarbeidenes kompetanseområde og definere eget behov for assistanse og veiledning* * *etablere god kommunikasjon og samarbeid med pasienter, pårørende og andre innen eget fag og tverrfaglig* * *er høflig og imøtekommende samt viser respekt både overfor pasient, veileder og andre* |  |  |
| **Kommentarer:** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Helhetlig vurdering av studentens prestasjon i praksisperioden** | | |
| På bakgrunn av en helhetlig vurdering av studenten sin prestasjon anbefaler jeg praksisperioden: | Godkjent | Ikke godkjent |
| Jeg anbefaler studenten å jobbe videre med: | | |

**Dato og signaturer**

Vi er kjent med kravene som må oppfylles for at denne praksisperioden skal kunne bestås.

Dato og signatur student: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dato og signatur praksisveileder: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Studenten er ansvarlig for å laste opp skjemaet i WISEflow innen en uke etter praksisslutt. Kontaktlærer registrerer resultat av vurderingen i WISEflow innen to uker etter praksisslutt. Sensur registreres i StudentWeb 3 uker etter avsluttet praksisperiode.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kontaktlærer vurderer refleksjonsnotatet (innlevert i Canvas)** | | |
|  | Godkjent | Ikke godkjent |

**Varsel om fare for ikke bestått praksisperiode**

Skjemaet fylles ut av praksisveileder dersom det er tvil om ikke bestått praksis.

Informasjon om fremgangsmåte dersom det er fare for ikke bestått praksis se nettsiden: <https://www.hvl.no/student/praksis/helseogsosial/ikke-bestatt-praksis/>.

Der ligger også en mal for hvordan skrive referat fra samtale mellom student, praksisveileder og kontaktlærer.

**Arbeidsdokument/supplement til vurderingsskjema for somatisk avdeling:**

Denne listen kan brukes som en hjelp til å planlegge praksis for å oppnå læringsutbyttene som er skissert i vurderingsskjema.

|  |
| --- |
|  |
| **PASIENTEN:**  Observasjoner   * å observere normal og unormal respirasjon, frekvens og kvalitet. * observere smertetilstand. * observere kvalmetilstand. * observere samt måle vitale tegn som   + blodtrykk, puls og respirasjon.   + observere væske og næringstilførsel.   + kunne observere urin med henblikk på mengde, farge, mengde, lukt og konsistens.   + kunne observere avføring med henblikk på farge, mengde og konsistens. * oppdage evt. endringer og være delaktig i å iverksette handling. * kjenne til innhold i de ulike informasjonsskriv som blir sendt til pasientene.   Stell mm.   * kunnskap om pasientens problemstilling * trene på å samle data for å vite hva pasienten trenger hjelp til; og se at dette kan variere utfra dagsform. * vurdere pasientens egenomsorgskapasitet og ta hensyn til pasientens vaner i forhold til hygiene. * utføre stell, herunder observasjon av hud/hudpleie og fotstell etter behov. * forebygge komplikasjoner ved sengeleie. * sørge for at nødvendig utstyr er tilgjengelig og funksjonelt for pasienten, og kunne bruke utstyr som: luftmadrass, søsterhjelp, sengebånd, heis og easy slide. * samarbeide med pasienten under en forflytning. * hjelpe pasienten til å finne riktig og god kroppsstilling når pasienten ligger, sitter eller skifter kroppsstilling * hjelpe pasienten til bedre appetitt, og ha blikk for helheten i spisesituasjonen.   **MELLOMMENNESKELIGE RELASJONER**   * å ta imot og informere nye pasienter om det fysiske miljø og enklere rutiner ved sengeposten på en slik måte at pasienten føler seg ivaretatt. * erfare pasienters behov for støtte, informasjon og hjelp ved innleggelse, og kunne ta hånd om deres pårørende. * se betydning av å tilpasse informasjon til den enkelte pasient. * etterspørre pasientens opplevelse og ha pasienten i fokus. * ivareta pasientens fysiske og psykiske behov. * opptre profesjonelt overfor pasienter og helsepersonell. * utvise taushetsplikt. * hvordan en bør tilnærme seg pasienter av ulik alder. * aktivt lytte til pasienter og medarbeidere * ha øyekontakt med og snakke med pasientene. * samarbeide med og vise respekt for andre på avdelingen. * være høflig og imøtekommende, både overfor kollega og andre profesjoner. * gi nødvendig tilbakemelding til avdelingen og andre kolleger. * snakke klart, tydelig og forståelig til pasienter og medarbeidere. * å motta tilbakemelding og veiledning fra andre. * være bevisst egen kompetanse og kunne tilegne seg ny kunnskap. * møte presis og melde fra hvis man ikke møter * vise ansvar for egne arbeidsoppgaver og egen læring, vær aktiv. * vurdere sin handling opp mot de normer, regler, prosedyrer og rutiner som er gjeldende for avdelingen. * vurdere egen kompetanse i forhold til de oppgaver som gjøres. * reflektere over sitt eget arbeid og be om bistand ved behov.   **SIKKERHET**   * kontroll av pasientdata (navn, fødselsdato og tidligere undersøkelse). * kontrollere medikamenter (eksempel; utseende, holdbarhet m.m) * kjenne til avdelingens rutiner for kontroll av medikamenter, hvordan medisiner merkes. * avdelingens daglige rutiner for å kunne være i beredskap i en akutt situasjon. * kjenne til daglige kontrollrutiner * kjennskap og erfaring med utstyr som er tilgjengelig på pasientrommet (f.eks. BT apparat, O2, sug, og overvåkingsenhet). * rutiner ved en akuttsituasjon (hvor defibrillator er plassert, nummeret til anestesipersonalet). * hvor akuttskrin og akuttkoffert er – kjenne til innhold i akuttskrin, rutiner for kontroll. * sørge for at det er tilgjengelig tøy, papir, pussbekken, sprøyter og annet nødvendig utstyr. * trene på administrasjonsformer av medikament. * administrere forordnede medikamenter, og bli kontrollert. * anvende felleskatalog. * medikamentregning. * observere virkning og bivirkninger av medikament.   **KRITISKE SITUASJONER**   * vite om seksjonens daglige rutiner for å kunne være i beredskap i en akutt situasjon. * medisinsk og teknisk nødnummer. * alvorlig medikament reaksjon * hjertestans * brannalarm - rutiner * strømbrudd   **HYGIENISKE PRINSIPP:**   * vurdere hygieniske forholdsregler, oppøve bevissthet i forhold til håndhygiene, arbeidstøy, bruk av smykker og ringer. Innarbeide gode rutiner for egen hygiene. * utføre stell av pasienter som fyller krav til forsvarlig hygiene. Øvelse i ulike isolasjonsregimer.   + dekke opp sterilt og sjekke at alt nødvendig utstyr finnes tilgjengelig.   + administrere medikamenter.   + legge inn veneflon på pasienten.   + Kjenne til ulike rutiner for smitte   + trene på skylleromsarbeid:     - kunne bruke dekontaminator.     - kunne anbringe risikoavfall/smitteavfall på dertil egnet sted. |