

Retningslinjer for vern og utveksling av personopplysninger og helseforskningsdata**Dokumenteier:** Behandlingsansvarlig**Dokumentansvarlig:** Prorektor for forskning**Behandlet FI utvalg:** 16.10.2018**Godkjent rektor:** 19.10.2018

Revidert: 02.06.2020

Regulert av lovverk: Personopplysningsloven, helseforskningsloven, forskningsetikkloven**Gjelder for:** Prosjektleder, prosjektmedarbeider, veileder, student**Versjon:** 2020.1**Formål**

Som behandlingsansvarlig virksomhet har HVL informasjonsplikt overfor deltakerne (de registrerte) i våre forskningsprosjekter. Personopplysninger i forskning skal samles inn og behandles for spesifikke, uttrykkelige angitte og berettigede formål, og skal ikke viderebehandles på en måte som er uforenlig med disse. Behandlingen skal, som hovedregel, være basert på samtykke fra forskningsdeltakerne.

Aktiviteter

- Prosjektleder/veileder/student utarbeider informasjonsskriv med tilhørende samtykkeskjema iht. NSD sin mal:
 - Samtykket skal være informert, frivillig og uttrykkelig. Samtykket oppfyller kravene når vilkår for samtykke er ivaretatt og det bygger på spesifikk informasjon om det konkrete forskningsprosjektet.
 - Det er viktig at formuleringene i informasjonen er tilpasset mottaker. Dette kan bety å unngå utbredt bruk av faglige termer og akademisk språk eller oversette til språk som mottakeren forstår.
 - Samtykke skal dokumenteres skriftlig eller på lydopptak.
- Prosjektleder/veileder/student kan ikke benytte opplysninger om personer som ikke ønsker å delta i prosjektet.

Dokumentasjon

Signerte samtykkeerklæringer kan fortrinnsvis skannes og lastes opp på HVL sin forskningsserver, eller lagres i et låst skap fram til prosjektet avsluttes. Samtykker som gis på e-post, eller på lydopptak, lagres fortrinnsvis på forskningsserver. Privat enhet kan brukes i noen studentprosjekter (jf. rutine 304P)