Nynorsk

Søknad om opptak til ph.d.-utdanning ved Høgskulen på Vestlandet

Søknaden gjeld opptak til følgjande ph.d.-utdanning:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Kryss av: | Campus: |
| Studiar av danning og didaktiske praksisar |  |  |
| Datateknologi: programvareutvikling, sensornettverk og berekningsorientert ingeniørvitskap |  |  |
| Helse, funksjon og deltaking |  |  |
| Ansvarleg innovasjon og regional utvikling |  |  |

# **Send søknaden til** [**post@hvl.no**](mailto:post@hvl.no)**, merk e-post med «søknad om opptak til ph.d.-studium».**

# Søknad kan òg sendes per post til Høgskulen på Vestlandet, Postboks 7030, 5020 Bergen

Merk at rettleiing for utfylling av søknadsskjemaet finst mot slutten av dokumentet.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Personalia | | | | | | | | | |
| Etternamn | Alle for- og mellomnamn | | | | | | Fødselsdato | | Personnummer |
|  |  | | | | | |  | |  |
| Heimstadadresse | Postnummer | | | Poststad | | | | Kommune | |
|  |  | | |  | | | |  | |
| Semesteradresse | Postnummer | | | Poststad | | | | Telefonnummer | |
|  |  | | |  | | | |  | |
| Statsborgarskap | Målform | | | | | E-post | | | |
|  | Bokmål |  | Nynorsk | |  |  | | | |

|  |
| --- |
| 2. Avhandlinga:  Arbeidstittel på avhandlinga Legg ved prosjektskildring som omtalt i forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Høgskulen på Vestlandet § 2-2. Merk at nokre ph.d.-studium har eigen mal for prosjektskildringa. |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Språk avhandlinga skal skrivast på Jf. forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Høgskulen på Vestlandet |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. Utdanning som skal liggja til grunn for opptaket Det vert vist til vilkår for opptak i forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Høgskulen på Vestlandet § 2-1: For opptak til ph.d.-utdanninga må søkjaren normalt ha ei mastergrad på 120 studiepoeng som byggjer på ei bachelorgrad på 180 studiepoeng eller ei integrert mastergrad på 300 studiepoeng, jamfør skildringane i kvalifikasjonsrammeverket sin andre syklus. Programutvalet kan etter særskilt vurdering gjera unntak for anna likeverdig utdanning, inkl. likeverdige mastergrader av anna omfang. Mastergrader som skal gje grunnlag for opptak må innehalda eit sjølvstendig arbeid på minst 30 studiepoeng. | | | | | |
| Lærestad | Grad | Tidspunkt for fullført grad/år | Hovudkarakter | Studiet si lengde i år | ECTS |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Gjer kort greie for korleis utdanninga di kvalifiserer for opptak til det aktuelle ph.d.-studiet. | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |
| --- |
| 4. Eventuelle tidlegare publikasjonar |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5. Tidsplan og finansiering | | | | |
| Arbeidsforhold/finansieringsplan | | | | |
| Arbeidsgjevar | Tilsetjingsforhold | | Frå dato | Til dato |
|  |  | |  |  |
| Finansieringskjelder | Type | | Frå dato | Til dato |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| Eventuelt pliktarbeid i tillegg til ph.d.-studiet | Prosent | Type | Frå dato | Til dato |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6. Plan for opplæringsdelen | | | |
| Emnekode | Emnetittel/skildring | Studiepoeng | Planlagt eksamen  år/semester |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 7. Behov for infrastruktur |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8. Forslag til rettleiar(ar) Hovudrettleiar bør vera frå ph.d.-studiet. Rettleiarane skal ha doktorgrad og vera aktive forskarar. | | |
| Kort grunngjeving for val av rettleiar(ar): | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
| Forslag til hovudrettleiar: |  | |
| Namn: | | Fødselsdato: |
|  | |  |
| Stilling | Arbeidsstad | Adresse arbeidsstad |
|  |  |  |
| Telefon | E-post | |
|  |  | |
|  | | |
| Forslag til medrettleiar: |  | |
| Namn: | | Fødselsdato: |
|  | |  |
| Stilling | Arbeidsstad | Adresse arbeidsstad |
|  |  |  |
| Telefon | E-post | |
|  |  | |
| Forslag til medrettleiar: |  | |
| Namn: | | Fødselsdato: |
|  | |  |
| Stilling | Arbeidsstad | Adresse arbeidsstad |
|  |  |  |
| Telefon | E-post | |
|  |  | |

|  |
| --- |
| 9. Plan for publisering |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. Plan for tilknyting til forskarmiljø Sjå rettleiinga | | |
| Namn på forskarmiljø | Frå | Til |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Namn på evt. ekstern institusjon |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Skildring av forskarmiljø og dei ressursane som inngår i miljøet | | |
|  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11. Godkjenning av prosjekt som er omfatta av personopplysingslova (Sikt, tidl. NSD eller tilsvarande) og Helseforskingslova (REK) Jfr. Forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Høgskulen på Vestlandet | | |
|  | Ja | Nei |
| Femner prosjektet om innsamling av personopplysningar som må dokumentera lovleg grunnlag i samsvar personopplysingslova ved ei vurdering frå Sikt (tidl. NSD) eller tilsvarande. |  |  |
| Femner prosjektet om helseforsking og krev førehandsgodkjenning frå Regional komité for medisinsk og helsefagleg forskingsetikk (REK) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 12. Immaterialrettslege restriksjonar  Jf. forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Høgskulen på Vestlandet | | |
|  | Ja | Nei |
| Er det knytt immaterialrettslege restriksjonar til prosjektet for å verna andre sine rettar? |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 13. Liste over vedlegg | |
| : | Obligatoriske vedlegg: |
|  | Vitnemål inkludert karakterutskrift for bachelorgrad |
|  | Vitnemål inkludert karakterutskrift for mastergrad el. tilsvarande |
|  | Prosjektskildring (sjå kva krav som vert stilt i det aktuelle ph.d.-studiet) |
|  | Curriculum vitae (CV) |
|  | Stadfesting for finansiering av/tilsetjingsforhold for ph.d.-utdanninga |
|  | Originalt samandrag/abstract av masteroppgåva/hovudfagsoppgåva |
|  | Fagleg vurdering frå hovudrettleiar (ph.d.-rettleiar) av omfang, sjølvstende og om prosjektet er gjennomførleg (inntil 1 side). |
|  |  |
|  | **Andre vedlegg:** |
|  | Dokumentasjon på eventuell anna relevant utdanning eller erfaring |
|  | Dokumentasjon på avlagte kurs/emne som vert søkt godkjent i opplæringsdelen av studiet |
|  | CV for ekstern rettleiar |
|  | Kopi av pass (gjeld utanlandske søkjarar) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14. Underskrift søkjar og rettleiarar | | |
| Sted | Dato | Underskrift søkjar |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Signatur hovudrettleiar |  | Signatur medrettleiar |

|  |
| --- |
|  |
| Signatur medrettleiar |

## Rettleiing for utfylling av søknadsskjema for ph.d.-studium ved HVL

|  |  |
| --- | --- |
|  | Kommentar til nokre av punkta: |
| **3. Utdanning som skal liggja til grunn for opptaket** | Alle søkjarar må leggja ved vitnemål inkl. karakterutskrift for utdanninga som skal liggja til grunn for opptaket (bachelor og mastergrad eller tilsvarande). |
| **4. Eventuelle tidlegare publikasjonar** | Gjeld eigne tidlegare publikasjonar der du er hovud- eller medforfattar. Lista kan òg sendast inn som vedlegg til søknaden. Det er ikkje krav om tidlegare publikasjonar for opptak til ph.d.-studiet. |
| **5. Arbeidsforhold/**  **finansieringsplan** | Opplysningane under punktet arbeidsforhold/finansieringsplan må fyllast ut på søknadstidspunktet.  Tilsetjingsforhold kan være: stipend, engasjement, fast, midlertidig, oppdrag Finansieringskjelde: Dersom det er fleire, skal berre ein markerast som (H) Pliktarbeid i tillegg til ph.d.-studiet: Informer om prosentsats (normalt 25 %). |
| **6. Plan for opplæringsdelen** | Opplæringsdelen skal vera minimum 30 studiepoeng, jamfør forskrift for graden philosophiae doctor (ph.d.) ved Høgskulen på Vestlandet. Nærmare krav er gitt i programplanen til det einskilde ph.d.-studiet. |
| **7. Infrastruktur** | Punktet skal fyllast ut dersom du treng utstyr/materiale ut over vanlig kontorstandard for å få utført forskingsoppgåva jf. *ph.d.-forskrifta § 2-5.* Du kan eventuelt ta desse opplysingane med i prosjektskildringa, eller som vedlegg. |
| **8. Rettleiing** | Søknaden skal innhalda forslag til minst ein rettleiar. Hovudrettleiar skal helst være frå ph.d.-studiet. Forslag til rettleiar(ar) skal grunngjevast og rettleiarar som vert foreslått må signere på søknadsskjemaet for å stadfesta at vedkomande tek på seg oppgåva.  CV for eventuelle eksterne rettleiarar må leggjast ved. Rettleiarane skal ha doktorgrad og vera aktive forskarar.. |
| **9. Plan for publisering** | Opplys om publiseringsform på avhandlinga. Dersom avhandlinga skal vera samansett av fleire vitskapelege publikasjonar, opplys om mogleg planlagt tidsskrift/forlag og tid for utgjeving. |
| **10. Tilknyting til forskarmiljø** | Opplys om kva for eit forskingsmiljø du ønskjer å skrive avhandlinga ved, og eventuelle planar for opphald ved andre forskingsmiljø, utanlandske òg. I tillegg må du gje ei skildring av forskingsmiljøet og kva ressursar som inngår i det miljøet. |
| **11.** **Vurdering av lovleg grunnlag for handsaming av personopplysningar Sikt, (tidl. NSD) og etisk godkjenning (REK)** | Dersom prosjektet vil innebere handsaming av personopplysingar treng prosjektet ei vurdering av lovleg grunnlag for handsaming av personopplysningar. HVL brukar personvernstenester frå Sikt, (tidlegare NSD) til desse vurderingane. Alle prosjekt som handsamar personopplysingar må derfor meldast til Sikt. Eksterne må ha vurdering frå ei tilsvarande teneste (når forskingsansvarleg institusjon ikkje er HVL).  Dersom prosjektet er omfatta av reglar i Helseforskingslova vil det vere nødvendig med ei forskingsetisk førehandsgodkjenning frå Regionale komitear for medisinsk og helsefagleg forskingsetikk (REK).  *HVL har etiske komitear ved to av fakulteta, (FLKI og FIN) som gjer ei førehandsvurdering av prosjekt som fell utanfor Helseforskingslova sine reglar, men som må ha ei forskingsetisk vurdering. Ta kontakt med fakultetet dersom du treng meir informasjon.*   Sjå ph.d.-forskrifta § 2-2 om å gjera greie for eventuelle rettslege og etiske problemstillingar. |
| **12. Immaterial-rettslege restriksjonar** | Eventuelle immaterialrettslege restriksjonar for å verna andre sine rettar skal skildrast nærare i prosjektskildringa. Døme på immaterialrettslege restriksjonar kan være at prosjektet skal bruke data, database, patent eller andre typar resultat som andre aktørar, til dømes ein tidlegare arbeidsgjevar, har rettigheit til. |
| **13. Vedlegg** | Obligatoriske vedlegg er:   1. Vitnemål inkl. karakterutskrift for bachelorgrad 2. Vitnemål inkl. karakterutskrift for mastergrad eller tilsvarande 3. Prosjektskildring, sjå i det aktuelle ph.d.-studiet kva krav som vert stilt til skildringa, evt. sidetal m.m. 4. Curriculum vitae (CV) 5. Dokumentasjon på finansiering av/tilsetjingsforhold for ph.d.-utdanninga 6. Originalt samandrag/abstract av masteroppgåve/hovudfagsoppgåve. 7. Fagleg vurdering frå hovudrettleiar (ph.d.-rettleiar) av omfang, sjølvstende og om prosjektet er gjennomførleg (inntil 1 side)   Andre vedlegg:  Dokumentasjon på avlagte eksamenar i kurs/emne som vert søkt godkjent innanfor opplæringsdelen av studiet  Dokumentasjon på eventuell anna relevant utdanning eller arbeidserfaring  Kopi av pass for utanlandske søkjarar  CV for eventuelle eksterne rettleiarar må leggjast ved  Vedlegg må være på eit skandinavisk språk eller engelsk Søkjar må kunna leggja frem originalversjon av dokument ved førespurnad. |
| **14. Underskrift** | Søkjar og rettleiarar skal skriva under. |

Dersom du har spørsmål, kan du kontakta ansvarlege for det aktuelle studiet. Sjå oversikt over kontaktpersonar for ph.d.-utdanning [her](https://www.hvl.no/forsking/forskarutdanning/kontaktinformasjon-for-ph.d.-utdanning/).