**Søknad om tilrettelegging i studiesituasjonen**

**Søknadsfrist: 1. februar /1. september**

|  |  |
| --- | --- |
| **Personopplysningar:** | |
| Studiestad:  Bergen  Førde  Stord  Sogndal  Haugesund | Fakultet:  FØS  FLKI  FIN  FHS |
| Studieprogram: |  |
| Namn: | Student-e-post: |
| Studentnummer: | Mobil: |

***Eg søkjer om følgjande tilrettelegging: (det er mogleg å krysse av fleire alternativ)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryss av: | Behov: | Er dokumentasjon vedlagt: |
|  | Tilrettelegging av undervisning og obligatorisk læringsaktivitet mv. § 7-3 |  |
|  | Tilrettelegging av arbeidskrav § 7-4 |  |
|  | **For HVL internt:**   * Ved kryss på dei to øvste, skal det sendast til det fakultetet det gjeld * Ved kryss på dei to nedste, så skal det sendast til Avdeling for utdanningskvalitet |  |
|  | Hjelpemiddel som tilretteleggingstiltak i undervising § 7-3 |  |
|  | Reservert leseplass eller kontor for studentar med behov for særskilt utforming, til dømes spesialmøblar eller skjerming § 7-7. |  |

|  |
| --- |
| **Kva er behovet ditt og korleis bør HVL tilrettelegge? Viktig! Grunngje kvifor du treng tilrettelegginga** |
|  |

Søknaden gjeld (sett eitt kryss):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Heile studieløpet | Kommande haustsemester | Kommande vårsemester |

|  |
| --- |
| **Stadfesting:**  Eg stadfestar at eg har gjort meg kjent med reglar for tilrettelegging som kjem fram av *forskrift om studium og eksamen ved Høgskulen i Vestlandet* kapittel 7. |
| Dato og underskrift: |

Vi gjer merksam på at søknadstekst og dokumentasjon på sjukdom kan innehalde sensitive opplysningar og ikkje reknast som trygt å sende per e-post [post@hvl.no](mailto:post@hvl.no). Du sender dette på eige ansvar. I emnefeltet skriv du «Tilrettelegging av undervisning» og kva campus du tilhøyrar.

Du kan òg levere skjema og dokumentasjon i Servicetorget på studiestaden din, eller sende det til Høgskulen på Vestlandet, Postboks 7030, 5020 Bergen.